

Iepirkuma līgums Nr. 3.4/25/7
par darbinieku veselības apdrošināšanu
ID Nr. VOC 2025/10

Līguma parakstīšanas datums
ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta
un tā laika zīmoga datums

SIA “Valmieras Olimpiskais centrs”, reģistrācijas Nr.: 54103025871, juridiskā adrese: Čempionu iela 2, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201, tās valdes priekšsēdētāja Arta Jansona un valdes locekļa Zigmunda Ezergaiļa personā, kuri rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk - Pasūtītājs) no vienas puses, un

"Baltijas Apdrošināšanas Nams" apdrošināšanas akciju sabiedrība, reģistrācijas Nr.: 40003494976, juridiskā adrese: Antonijas iela 23, Rīga, LV-1010, tās valdes priekšsēdētāja Alekseja Pečericas personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk - Apdrošinātājs) no otras puses,

kā arī abi kopā vai katrs atsevišķi (turpmāk - Puses vai Puse), savstarpēji vienojoties un pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras “Darbinieku veselības apdrošināšana”, iepirkuma identifikācijas VOC 2025/10 (turpmāk – Iepirkuma procedūra) rezultātu, kurā par uzvarētāju tika atzīts Apdrošinātājs, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums).

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Apdrošinātājs apņemas sniegt Pasūtītāja darbinieku veselības apdrošināšanas pakalpojumus (turpmāk - Pakalpojums) atbilstoši Iepirkuma procedūras tehniskai specifikācijai, Apdrošinātāja iesniegtajam piedāvājumam Iepirkuma procedūrā (turpmāk – Piedāvājums) tai skaitā, tehniskajam piedāvājumam (1.pielikums) un finanšu piedāvājumam (2.pielikums).
- 1.2. Pakalpojuma pamatnoteikumi ir noteikti Iepirkuma procedūras tehniskajā piedāvājumā. Jebkādu pretrunu gadījumā starp tehnisko specifikāciju un Apdrošinātāja apdrošināšanas noteikumiem, priekšroka ir dodama un piemērojami ir Iepirkuma procedūras tehniskās specifikācijas noteikumi.
- 1.3. Pasūtītājs Līguma ietvaros nav saistīts ar konkrētu apdrošināmo personu skaitu. Apdrošināmo personu skaits Līguma darbības laikā var mainīties atbilstoši faktiskai nepieciešamībai un nodarbināto skaitam. Par Pasūtītāja darbinieku maiņu Pasūtītājs ziņo Apdrošinātājam, iesniedzot pieteikumu par attiecīgajām izmaiņām apdrošināto personu sarakstā.

2. Pakalpojuma kvalitāte

- 2.1. Pakalpojumam jāatbilst Pasūtītāja izstrādātajai tehniskajai specifikācijai un Pakalpojuma darbību regulējošo Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 2.2. Apdrošinātājs ir atbildīgs par Pakalpojuma sniegšanu noteiktā kvalitātē un šai sakarā apņemas atlīdzināt Pasūtītājam visus pierādāmos ar Pakalpojuma neatbilstību kvalitātei saistītos zaudējumus.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Kopējā Līguma summa, saskaņā ar Apdrošinātāja finanšu piedāvājumu, sastāda **16 932,00 EUR** (sešpadsmit tūkstoši deviņi simti trīsdesmit divi *euro*, 00 centi) apmērā (turpmāk - Kopējā līguma summa).
- 3.2. Pasūtītāja darbinieku veselības apdrošināšanas prēmijas apjoms 1 (vienam) apdrošināšanas gadam 1 (vienam) apdrošinātam darbiniekam sastāda **249,00 EUR** (divi simti četrdesmit deviņi *euro*, 00 centi) bez PVN.
- 3.3. Pasūtītājs maksā Apdrošinātājam par faktiski apdrošinātiem Pasūtītāja darbiniekiem, ņemot vērā Piedāvājumā un Līgumā noteikto apdrošināšanas prēmiju gadā 1 (vienam)

darbiniekam.

- 3.4. Kopējā Līguma summā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu un kvalitatīvu Pakalpojuma izpildi, nodrošināšanu, tajā skaitā, bet ne tikai, darbaspēka un personāla izmaksas, transporta, tehnisko palīgīdzekļu izmaksas nodrošinot Līguma izpildi, apdrošināšanas un garantiju izmaksas, visi valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi un nodevas, tajā skaitā peļņu un ar risku faktoriem saistītās izmaksas, ietverot arī tādu riskus kā normatīvo aktu izmaiņu risks, tajā skaitā arī darbaspēka sadārdzinājuma risks u.c. tiešās un pieskaitāmās izmaksas un citas izmaksas, kuras izriet no Līguma, Iepirkuma procedūras dokumentācijas un Piedāvājuma.
- 3.5. Pasūtītājs faktiski saņemtā Pakalpojuma apmaksu veic 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc Apdrošinātāja izrakstīta rēķina, darbinieku veselības apdrošināšanas polišu un karšu piegādes Pasūtītājam, ar bezskaidras naudas pārskaitījumu uz Apdrošinātāja Līgumā norādīto norēķina kontu bankā.
- 3.7. Pievienojot darbiniekus apdrošināmo personu sarakstam un izslēdzot personas no apdrošināmo saraksta, Apdrošinātājam jāveic prēmijas aprēķins proporcionāli atlikušajam periodam par pilniem mēnešiem (tas nozīmē, ka viena mēneša apdrošināšanas prēmija tiek noteikta kā 1/12 daļa no gada apdrošināšanas prēmijas). Aprēķinot prēmijas atlikumu par izslēgtajām personām, izmaksātās atlīdzības netiek ņemtas vērā.
- 3.8. Pirmstermiņa izbeigto darbinieku veselības apdrošināšanas neizmantoto apdrošināšanas prēmijas daļu Apdrošinātājs atmaksā uz Pasūtītāja Līgumā norādīto bankas kontu.
- 3.9. Avansa maksājumi nav paredzēti.
- 3.10. Apdrošinātājs, papildus Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos izvirzītajām prasībām dokumentu noformēšanai un to saturam, visos Pasūtītājam iesniegtajos dokumentos (rēķinos, u.tml.) norāda Pasūtītāja rekvizītus un Līguma numuru.

4. Līguma darbības termiņš, pirmstermiņa laušana un Līguma grozīšana

- 4.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā 12 (divpadsmit) kalendāra mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 4.2. Pasūtītāja darbinieku veselības apdrošināšanas polises darbības termiņš ir 12 (divpadsmit) kalendāra mēneši no apdrošināšanas polišu izsniegšanas dienas Pasūtītāja darbiniekiem.
- 4.3. Līguma pirmstermiņa laušana iespējama:
 - 4.3.1. Pusēm vienojoties;
 - 4.3.2. Pusēm ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja viena no Pusēm likumā noteiktajā kārtībā tiek atzīta par maksātnespējīgu vai bankrotējušu vai pret to uzsāktas likvidācijas process;
 - 4.3.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, gadījumā, ja Apdrošinātājs nepilda līguma saistības tajā skaitā, bet ne tikai, ja Apdrošinātājs Līguma izpildē neievēro Iepirkuma procedūras tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības Pakalpojuma sniegšanai, par ko Pasūtītājs ir nosūtījis Apdrošinātājam pretenziju, un pārkāpums tiek konstatēts atkārtoti.
 - 4.3.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Apdrošinātājam Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
 - 4.3.5. Citos Līgumā un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 4.4. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu pirms termiņa, tad Apdrošinātājs 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā aprēķina atmaksājamo neizmantotās prēmijas daļu un pārskaita to Pasūtītājam uz Līgumā norādīto Pasūtītāja bankas kontu. Prēmijas neizmantoto daļu aprēķina

proporcionāli atlikušajam polises darbības laikam, aprēķinot atmaksājamo neizmantotās prēmijas daļu. Apdrošinātājs neietur izdevumus par administratīvajām izmaksām, kas attiecināmas uz minēto aprēķinu veikšanu.

- 4.5. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā, un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām. Līguma grozījumi stājas spēkā, kad abas Puses tos parakstījušas.
- 4.6. Pasūtītājam ir tiesības veikt Līguma grozījumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantu, nemainot Līguma vispārējo raksturu, veidu un mērķi un, ja grozījumi atbilst vienam no šādiem gadījumiem:
 - 4.6.1. grozījumi ir nebūtiski;
 - 4.6.2. grozījumi ir būtiski un tiek izdarīti Publisko iepirkumu likuma 61.panta trešajā daļā minētajos gadījumos,
 - 4.6.3. grozījumi tiek izdarīti Publisko iepirkumu likuma 61.panta piektajā daļā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.
- 4.7. Ņemot vērā Pasūtītāja darbinieku apjomu un plūsmu, Līguma grozījumi, vienošanās un papildinājumi var tikt veikti Pakalpojuma apjoma pārskatīšanai, tas ir, Pakalpojuma apjoma palielināšanai vai samazināšanai. Grozījumu, vienošanās un papildinājumu naudas vērtība summāri nedrīkst pārsniegt 10% no sākotnējās Līguma summas bez PVN.

5. Pakalpojuma nodrošināšanas kārtība

- 5.1. Pēc Līguma spēkā stāšanās dienas Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā iesniedz Apdrošinātāja pārstāvim elektroniskā veidā sarakstu ar Pasūtītāja darbiniekiem veselības apdrošināšanai (turpmāk - Saraksts), par katru apdrošināmo darbinieku norādot šādu informāciju – vārds, uzvārds, personas kods, veselības apdrošināšanas programma.
- 5.2. Apdrošinātājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Saraksta saņemšanas izsniedz Pasūtītājam Polisi, Pasūtītāja darbinieku individuālās veselības apdrošināšanas kartes (turpmāk - Karte), Apdrošinātāja Veselības apdrošināšanas noteikumus, apdrošināšanas programmas aprakstu un Apdrošinātāja līgumorganizāciju sarakstus, kā arī citus nepieciešamos dokumentus un informāciju Pakalpojuma kvalitatīvai sniegšanai.
- 5.3. Karte, apdrošināšanas programmas apraksts un Apdrošinātāja līgumorganizāciju saraksts ir dokumentu kopums, ko izsniedz katram apdrošinātajam Pasūtītāja darbiniekam.
- 5.4. Apdrošinātajam jāievēro Pasūtītāja izstrādātajā tehniskajā specifikācijā noteiktos nosacījumus Pakalpojuma nodrošināšanā.
- 5.5. Apdrošinātāja pārstāvis bez maksas informē apdrošinātos Pasūtītāja darbiniekus par Polises apdrošināšanas segumu, nosacījumiem un izmantošanas kārtību, ja tas tiek pieprasīts. Šajā punktā noteiktās darbības Apdrošināšanas pārstāvis veic vietā un laikā, par kuru Pasūtītājs vienojas ar Apdrošinātāju.
- 5.6. Apdrošinātājs Līguma darbības laikā negroza un nemaina spēkā esošos Veselības apdrošināšanas noteikumus un Piedāvājumā piedāvātās apdrošināšanas programmas nosacījumus.
- 5.7. Apdrošinātājs nodrošina iespēju Līguma darbības laikā pēc nepieciešamības pievienot darbiniekus apdrošināmo personu sarakstam un izslēgt personas no apdrošināmo saraksta Līgumā un tā pielikumos noteiktajā kārtībā.
- 5.8. Pasūtītājs visā Līguma darbības laikā pēc nepieciešamības rakstiski (e-pastā) informē Apdrošinātāju par Pasūtītāja darbiniekiem, kuri pievienojami apdrošināmo personu sarakstam un kuri no tā izslēdzami.
- 5.9. Apdrošinātājs apņemas nevērsties pret Pasūtītāju, gadījumos, ja Pasūtītāja darbinieks noslēgtā apdrošināšanas Līguma ietvaros ir pārtērējis apdrošinājuma summas un limitus, saņēmis ārstnieciskos pakalpojumus, kas nav paredzēti apdrošināšanas programmā, kā arī, ja apdrošinātā persona saņēmusi ārstnieciskos pakalpojumus pēc veselības kartes darbības

pārtraukšanas. Uzskaitītajos gadījumos Apdrošinātājam ir tiesības vērsties pret konkrēto Pasūtītāja darbinieku normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- 5.10. Pēc Pasūtītāja pārstāvja rakstiska lūguma Apdrošinātājs 5 (piecu) darba dienu laikā sniedz atbildes uz dažādiem ar Līguma priekšmetu saistītiem jautājumiem, kā arī sniedz ziņas par izlietotajiem vai atlikušajiem individuālajiem atlīdzību limitiem.
- 5.11. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Apdrošinātājs 5 (piecu) darba dienu laikā sniedz informāciju par Līguma darbības laikā Pasūtītāja noteiktā laika periodā saņemto Pasūtītāja darbinieku Pakalpojuma apjomu pa pozīcijām (piem. Saņemto ārstu - speciālistu konsultāciju, ārstniecisko manipulāciju, laboratorisko izmeklējumu, diagnostisko izmeklējumu skaitu).
- 5.12. Apdrošinātājs nodrošina Pasūtītāja apdrošināto personu klātienēs vai attālinātu konsultēšanu un apkalpošanu visās Apdrošinātāja filiālēs, birojos un pārstāvniecībās, struktūrvienībās.
- 5.13. Līguma administrēšanai un tā organizatorisko jautājumu risināšanai Puses norīko šādus pārstāvjus (turpmāk – Pārstāvis vai Pārstāvji):

Pasūtītāja Pārstāvis	Apdrošinātāja Pārstāvis
Amats: juriste	Amats: Publisko iepirkumu projektu vadītājs
Vārds uzvārds: Linda Ļebedeva	Vārds uzvārds: [REDACTED]
Tālrunis: 20021028	Tālrunis [REDACTED]
e-pasts: info@valmierasoc.lv	e-pasts: [REDACTED]

- 5.14. Puses, nepieciešamības gadījumā, nodrošina savus Pārstāvjus ar nepieciešamajiem pilnvarojumiem, par tiem informējot attiecīgo Pusi. Pārstāvja uzņemtās saistības ir saistošas Pusēm.

6. Pretenzijas

- 6.1. Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt pretenzijas pret Apdrošinātāju par Pakalpojuma sniegšanas termiņu neievērošanu, nekvalitatīvu Pakalpojuma sniegšanu, tas ir, Pakalpojuma sniegšanu neatbilstoši Līguma nosacījumiem un/vai tehniskai specifikācijai un/vai Apdrošinātāja tehniskajam piedāvājumam.
- 6.2. Apdrošinātājam jāizskata pretenzija pēc būtības un jādod atbilde Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Par Līgumā noteiktā samaksas termiņa kavējumu vainīgā Puse maksā otrai Pusei līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līgumā norādītajā termiņā savlaicīgi nesamaksātās summas, par katru nokavēto apmaksas dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no termiņā savlaicīgi nesamaksātās kopējās summas.
- 7.2. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu Apdrošinātājam par saistību nepienācīgu izpildi (tai skaitā, bet ne tikai - par tehniskajā specifikācijā noteikto prasību un termiņu neievērošanu), ja saistību neizpilde radusies Apdrošinātāja vainas dēļ, līdz 10% (desmit procenti) apmērā no Kopējās Līguma summas.
- 7.3. Ja Pasūtītājs vienpusēji lauž Līgumu, iestājoties tā 4.3.3.punktā noteiktajam gadījumam, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Apdrošinātājam līgumsodu līdz 10% (desmit procenti) apmērā no Kopējās līguma summas.
- 7.4. Ja Apdrošinātājs tehniskajā specifikācijā noteiktajā termiņā (5 darba dienu laikā no nepieciešamo dokumentu saņemšanas dienas) neizmaksā apdrošinātajai personai atlīdzību par veselības aprūpes pakalpojumiem, kas saņemti iestādēs, kas nav Apdrošinātāja līgumorganizācijas, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Apdrošinātājam līgumsodu 0,5% (nulle

komats pieci procenti) apmērā no savlaicīgi neapmaksātās atlīdzības apmēra par katru kavējuma dienu.

7.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes.

7.6. Puses sedz viena otrai zaudējumus, kas radušies Līguma nepienācīgas izpildes rezultātā. Prasītāja Pusei ir jāpierāda šādu apstākļu iestāšanās.

7.7. Pusēm nav tiesības nodot Līguma saistību izpildi trešajai personai.

7.8. Uz Līguma 7.1- 7.4. punktā noteiktā pamata aprēķināts līgumsods ir jānomaksā 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad saņemts attiecīgais rēķins. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu, veicot savstarpējos norēķinus ar Apdrošinātāju.

8. Personas datu apstrāde

8.1. Personas datus, kurus Apdrošinātājs iegūst Līguma izpildes ietvaros, tai skaitā no paša datu subjekta vai trešās personas, Apdrošinātājs apstrādā saskaņā ar normatīvo aktu, tai skaitā Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasībām.

8.2. Līguma ietvaros Pasūtītājs un Apdrošinātājs personas datus apstrādā kā personas datu pārziņi.

8.3. Apdrošinātājs Līguma ietvaros īsteno atbilstošus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu un spētu uzskatāmi parādīt personas datu apstrādes atbilstību normatīvo aktu prasībām.

8.4. Līguma izpildes ietvaros saņemtos personu datus Apdrošinātājs apstrādā tikai līdz Līgumā noteikto mērķu sasniegšanai un neveic to apstrādi ilgāk, kā tas nepieciešams mērķim, kam tie ir nodoti.

8.5. Ja Līguma saistību izpildes ietvaros Apdrošinātājs ieguvis personas datus no citām personām, Apdrošinātājs šos personu datus apstrādā tikai Līguma priekšmeta mērķa ietvaros, ievērojot piemērojamos normatīvos aktus.

8.6. Apdrošinātājs nedrīkst tam nodoto personas datu apstrādē iesaistīt trešās personas, kā arī veikt personas datu nodošanu trešajām personām, kā arī uz trešajām valstīm vai starptautiskām organizācijām bez saskaņošanas ar Pasūtītāju.

8.7. Apdrošinātājs neuzglabā personas datus ilgāk kā tas nepieciešams mērķim, kādam tie ir saņemti. Apdrošinātājs dzēš vai nodod atpakaļ Pasūtītājam Līguma izpildes ietvaros saņemtos personas datus ne vēlāk kā vienu mēnesi pēc Līguma saistību izpildes, ja Latvijas Republikas normatīvie akti nenoteic Apdrošinātājam pienākumu tos glabāt ilgāk.

9. Citi noteikumi

9.1. Šis Līgums pilnībā aplicina Pušu vienošanos attiecībā uz šī Līguma priekšmetu.

9.2. Visas domstarpības un strīdus, kas radušies šī Līguma izpildes gaitā, Puses pirmkārt cenšas atrisināt sarunu ceļā. Strīdi un nesaskaņas, ko Puses neatrisina sarunu ceļā, tiek izskatīti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem tajos noteiktajā kārtībā.

9.3. Visus pārējos jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, regulē atbilstošās Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās materiālo un procesuālo tiesību normas.

9.4. Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomaiņa un jaunu apakšuzņēmēju piesaiste realizējama Publisko iepirkumu likuma 62. pantā noteiktajā kārtībā.

9.5. Ja kāds no šī Līguma punktiem nedarbojas un/vai zaudē savu spēku, tad tas neietekmē Līguma darbību kopumā.

9.6. Visi paziņojumi, kas attiecas uz šī Līguma noteikumu izpildi, sūtāmi uz Līgumā norādītajām Pušu juridiskajām adresēm vai elektroniski uz Līgumā norādītajām Pušu e-pasta adresēm. Adresei maiņa kļūst saistoša otrai Pusei tad, kad Puse, kuras adrese tiek mainīta, nosūta tai

attiecīgu paziņojumu vai dokumentu, kas apstiprina šādas izmaiņas.

- 9.7. Puses apliecina, ka ar visiem šī Līguma punktiem ir iepazinušās, piekrīt tiem un vēlas noslēgt tieši šo un šādu Līgumu, ko apliecina, parakstot to.
- 9.8. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējam.
- 9.9. Puses ievēro vispārpieņemtos nepārvaramas varas (*Force majeure*) noteikumus, tas ir, līgumsaistību neizpildīšana ir attaisnojama, ja šī Puse pierāda, ka neizpildīšanas cēlonis ir bijis kāds šķērslis, kuru tā nevarēja kontrolēt, un nevarēja saprātīgi sagaidīt, lai šī Puse paredzētu šķēršļa rašanos līguma noslēgšanas brīdī vai izvairītos no šķēršļa, vai pārvarētu tā sekas. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmas – ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības un to pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās. Ja šķērslis ir īslaicīgs, saistību neizpildīšana ir attaisnota tikai uz saprātīgu laiku, kas noteikts, ņemot vērā šķēršļa ietekmi uz Līguma izpildīšanu.
- 9.10. Attiecībā uz šo Līgumu un jebkuru informāciju, ko Puses viena otrai sniedz sakarā ar šo Līgumu uzskatāma par konfidenciālu, ja vien informācijas sniedzējs nenosaka pretēji vai informācija ir pieejama publiski.
- 9.11. Līgums noformēts uz 6 (sešām) lapām elektroniskā dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Katra Puse glabā abpusēji parakstītu Līgumu elektroniskā dokumenta formā.

Pielikumā:

1. pielikums: Tehniskā specifikācija/tehniskais piedāvājums;
2. pielikums: Finanšu piedāvājums.

10. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs:

SIA "Valmieras Olimpiskais centrs"

Vienotais reģistrācijas Nr.: 54103025871

Juridiskā adrese: Čempionu iela 2,
Valmiera, Valmieras novads, LV-4201

Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle

Konts: LV92RIKO0000082565819

Kods: RIKOLV2X

E-pasts: info@valmierasoc.lv

Tālrunis: 20021028

Valdes priekšsēdētājs

A. Jansons

Valdes loceklis

Z. Ezergailis _____

Apdrošinātājs:

"Baltijas Apdrošināšanas Nams"

apdrošināšanas akciju sabiedrība

Vienotais reģistrācijas Nr.: 40003494976

Juridiskā adrese: Antonijas iela 23, Rīga,
LV-1010

Banka: Swedbank AS

Konts: LV48HABA0001408062030

Kods: HABALV22

E-pasts: office@ban.lv

Tālrunis: [redacted]

Valdes priekšsēdētājs

A. Pečērica